



LUST, WOLFSBURG MITZUGESTALTEN?

Arbeiten bei der Stadtverwaltung

Wolfsburg ist eine dynamische, weltoffene und moderne Stadt – ein attraktiver Standort für Wirtschaft, Leben und Freizeit. Rund 3.000 Mitarbeitende der Stadtverwaltung engagieren sich in einer Vielfalt an Berufsbildern, um den mehr als 127.000 Einwohner*innen umfangreiche und serviceorientierte Dienstleistungen bieten zu können. Als Arbeitgeberin bietet die Stadt Wolfsburg ihren Mitarbeitenden einen zukunfts- und standortsicheren Arbeitsplatz und die Chance, durch ihre Talente und Fähigkeiten die Stadt aktiv mitzugestalten.

Für den Geschäftsbereich Straßenbau und Projektkoordination suchen wir Sie als:

Bauingenieur (m/w/d) für den Neubau, die Prüfung, die Unterhaltung und den Betrieb von Ingenieurbauwerken

Wolfsburg | zum 01.10.2024 | unbefristet | Voll- oder Teilzeit | E12 TVöD bei Vorlage der persönlichen Voraussetzungen

Ihre Tätigkeiten:

- Neubau von Ingenieurbauwerken
- Planung und Realisierung von Sanierungs- und Erneuerungsmaßnahmen
- Ausschreibung, Vergabe, Abrechnung, Dokumentation
- Abstimmung mit Versorgungsträgern, Ingenieurbüros und anderen Projektbeteiligten
- Koordinierung von Maßnahmen mit Dritten
- Prüfung, Stellungnahmen und Abschluss von Vereinbarungen
- Herbeiführung politischer Beschlüsse und Vertretung in den Gremien

Sie bringen mit:

- erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium Bauingenieurwesen (Bachelor, Master, Dipl. Ing) mit Vertiefung konstruktiver Ingenieurbau oder vergleichbar
- Erfahrung in der Prüfung von Bauingenieurwerken wäre wünschenswert
- Erfahrung in der Beurteilung von Bauwerksschäden und der Umsetzung von Sanierungs- und Erneuerungsmaßnahmen, SIVV-Schein wäre wünschenswert
- Kenntnisse im Umgang mit der VOB, VOL und der HOAI
- sicherer Umgang mit Microsoft-Office-Produkten
- Teamfähigkeit, Kooperations- und Kommunikationsfähigkeit
- Kreativität, Eigeninitiative, selbstständiges Arbeiten und ein sicheres Auftreten
- Erfahrungen in kommunalen Arbeitsstrukturen sind erwünscht
- körperliche Eignung zum uneingeschränkten Einsatz auf Baustellen
- Deutschkenntnisse auf dem Level C1 (Gemeinsamer Europäischer Referenzrahmen für Sprachen)

Ihre Vorteile bei uns:

- eigenverantwortliches Arbeiten in einem wertschätzenden Umfeld
- eine flexible Arbeitszeitgestaltung für eine optimale Vereinbarkeit von Job, Freizeit und Familie
- die Möglichkeit zum anteiligen Home-Office
- 30 Tage Urlaub sowie 24.12. und 31.12. dienstfrei
- ein umfangreiches Qualifizierungsangebot sowie Aufstiegs- und Förderprogramme
- ein vielfältiges betriebliches Gesundheitsmanagement sowie Firmenfitness mit WELLPASS
- betriebliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen
- Bezuschussung des Jobtickets Deutschland

Chancengleichheit, Diversität und die Vereinbarkeit von Privatleben und Beruf sind Bestandteile der gelebten Personalpolitik unserer Stadtverwaltung. Daher begrüßen wir Bewerbungen aus allen Altersgruppen, unabhängig von Geschlecht, sexueller Orientierung, kultureller und sozialer Herkunft, Behinderung, Religion und Weltanschauung. Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Bewerber*innen werden bei sonst gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Und? Lust bekommen, Wolfsburg mitzugestalten?

Dann bewerben Sie sich bitte bis zum 03.06.2024 mit Ihren vollständigen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf und Qualifikationsnachweise als zusammengefasste pdf-Datei) per E-Mail oder postalisch. Hinweis: Bitte senden Sie uns im Fall einer Papierbewerbung nur Kopien, da keine Rücksendung der Unterlagen erfolgt. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden alle Unterlagen vernichtet.

Stadt Wolfsburg
Geschäftsbereich Personal
Postfach 10 09 44
38409 Wolfsburg
bewerbung@stadt.wolfsburg.de

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!

Sie haben noch Fragen? Dann kontaktieren Sie uns gerne.

Für Fragen zum Stelleninhalt
Herr Friehe, Tel.: 05361 28-2981
andre.friehe@stadt.wolfsburg.de

Für Fragen zum Arbeitsverhältnis
Frau Helmuth, Tel.: 05361 28-5023
jana.helmuth@stadt.wolfsburg.de